

ISO/IEC 27701:2019 Internal Auditor (ผู้ตรวจประเมินภายในระบบ ISO/IEC 27701:2019)

- รูปแบบการสอน:** In-House Training : (Face to face / Virtual Classroom)
Public Training: (Face to face / Virtual Classroom)
- ระยะเวลาอบรม:** 9.00-16.30 น. / 2 วัน (เปิดลงทะเบียนตั้งแต่เวลาเวลา 8.30 น.)
- หมวดอบรม:** Privacy Information Management System
- ภาษาที่ใช้สอน:** ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ

คุณสมบัติ:

เมื่อเสร็จสิ้นโปรแกรมการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบรับรองตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้:
ใบรับรองหลักสูตร ISO/IEC 27701:2019 Internal Auditor มอบให้ โดย บริษัทบูโร
เวอร์ริทัส (ประเทศไทย) จำกัด

ใบรับรองจะได้รับหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมและผ่านการทดสอบตามเกณฑ์กำหนด

วัตถุประสงค์:

เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจข้อกำหนด รวมถึงแนวทางในการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรม
การตรวจประเมินภายในองค์กร

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม: สำหรับพนักงานทุกระดับ

หัวข้อการฝึกอบรม:

- หลักการของการตรวจประเมิน (Principle of auditing)
- การบริหารจัดการโปรแกรมการตรวจประเมิน (Managing an audit program)
- การเตรียมกิจกรรมสำหรับการตรวจประเมิน (Audit planning)
- การเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมิน (Conducting the audit activities)
- การเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (Audit follow up)
- ภาพรวมของข้อกำหนด

กำหนดการฝึกอบรม

วันที่ 1

09:00-10:30

- หลักการของการตรวจประเมิน (Principle of auditing)
- การบริหารจัดการโปรแกรมการตรวจประเมิน (Managing an audit program)

10:30-10:45

- Coffee break

10:45-12:00

- Workshop 1: PDCA Demonstration, Mandatory documents

12:00-13:00

- Lunch break

13:00-15:00

- ภาพรวมของข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO/IEC 27701 : 2019

15:00-15:15

- Coffee break

15:15-16:30

- ภาพรวมของข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO/IEC 27701 : 2019

วันที่ 2

09:00-10:30

- การจัดเตรียมกิจกรรมสำหรับการตรวจประเมิน (Audit planning)

10.30-10.45

Coffee Break

10.45-12.00

- Workshop 3: Audit planning / Opening meeting

12.00-13.00

Lunch Break

13.00-13.30

- Workshop 4: Audit checklist

13.30-14.30

- การดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมิน (Conducting the audit activities)

14.30-14.45

Coffee Break

14.45-15.30

- การจัดเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (Audit follow up)

15.30-16.30

Examination